

Č.j.ŠK/1142/11/Nov

Město Lysá nad Labem

podle ustanovení § 35a odst. 1 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27 – 37a) a 39b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 177 - 180 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a v souladu s usnesením zastupitelstva města č.13 ze dne 21.10.2009 a usnesením č.17 ze dne 22.12.2010 (Dodatek č.1) vydává

Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem

Čl. I. ZŘIZOVATEL

Zřizovatelem příspěvkové organizace je **Město Lysá nad Labem**
Sídlo zřizovatele: **Husovo náměstí 23**
289 22 Lysá nad Labem
Okres: Nymburk
IČ zřizovatele: 00239402
DIČ zřizovatele: CZ00239402

Čl. II. NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název organizace: **Základní škola Bedřicha Hrozného**
Lysá nad Labem, nám.Bedřicha Hrozného 12
okres Nymburk
Sídlo organizace: nám.B.Hrozného 12, 289 22 Lysá nad Labem
IČ organizace: 61632171
Právní forma: příspěvková organizace

Čl. III. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti:

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy a školní družiny :
a) Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), zejména pak ustanoveními Části třetí Hlavou druhou, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

b) Příspěvková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Čl. IV. STATUTÁRNÍ ORGÁN A ZPŮSOB JEHO VYSTUPOVÁNÍ JMÉNEM PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává v souladu s ustanovením § 166 školského zákona zřizovatel (Rada města Lysá nad Labem).
2. Ředitel příspěvkové organizace jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy, plní úkoly podle ustanovení § 164 a 165 školského zákona a v rámci oprávnění daných touto zřizovací listinou.
3. Ředitel se za organizaci podepisuje tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
4. Hospodaření s majetkem předaným k hospodaření příspěvkové organizaci a doplňková činnost je realizována podle směrnic, které vydává ředitel příspěvkové organizace.

Čl. V. VYMEZENÍ MAJETKU

Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce.

Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. VI.

VYMEZENÍ PRÁV UMOŽŇUJÍCÍCH ORGANIZACI NAPLŇOVAT HLAVNÍ ÚČEL PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

A. Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

- 1) Příspěvková organizace nabývá především do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem, jinou formou zde neuvedenou s výjimkou majetku jehož pořizovací cena je do 20 tis.Kč/ks. V tomto případě není písemný souhlas zřizovatele zapotřebí.

- 3) Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směniti, darovati, zatěžovati zástavním právem nebo věcnými břemeny.
- 4) Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
- 5) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držeti a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chrániti před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vésti majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistiti majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečiti, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná.
 - j) Uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než 29 dní lze jen se souhlasem zřizovatele,
 - k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - m) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem,
 - n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.
- 6) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;

- b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - c) Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele.
- 7) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- 8) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou peněžitého daru účelově neurčeného, k jehož přijetí může zřizovatel poskytnout předchozí souhlas společný pro více právních úkonů.
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - d) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva *a drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek* pořízené v běžném roce a to aktiva pořízená:
 - Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - Na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a §33 a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého.
 - Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
- 2) Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník,
 - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§27, odst.6 zákona č. 250/2000 Sb.).

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

- 1) Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
- 2) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 1) Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle §31
- 3) Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
- 4) Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

Čl.VII.

OKRUHY DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- pronájem tříd, tělocvičny, bytových a nebytových prostor (střechy)
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – (volná živnost)

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VIII.
VYMEZENÍ DOBY, NA KTEROU JE ORGANIZACE ZŘÍZENA

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. IX.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato zřizovací listiny nahrazuje a doplňuje Zřizovací listinu č. j.47/2006 ze dne 16.2.2006 ve znění dodatku .
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2009.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace a jedno vyhotovení obdrží zřizovatel.
5. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je příloha:
Příloha č. 1 - Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý se stavem ke dni 31.10.2008
6. Do zřizovací listiny byl zapracován Dodatek č.1 schválený zastupitelstvem města dne 22.12.2010 bod 17 - změna v článku VI., bod B písmeno d).

starosta města



**Základní škola Bedřicha Hrozného
Lysá nad Labem**

I N V E N T U R N Í S O U P I S

o provedení inventarizace majetku ve správě MěÚ v Lysé nad Labem podle zákona č. 563/91 Sb. O účetnictví

způsob provedení: a) FYZICKÁ b) DOKLADOVÁ

I. Předmětem inventarizace byly :

	Číslo účtu		Skutečnost	Účetní stav
Dlouhodobý hmotný majetek	022500	v Kč	828.494,70	828.494,70
Dlouhodobý hmotný majetek	022700	v Kč	297.199,50	297.199,50
Drobný hmotný majetek	028030	v Kč	66.945,50	66.945,50
Drobný hmotný majetek	028040	v Kč	14.091,00	14.091,00
Drobný hmotný majetek	028050	v Kč	32.204,00	32.204,00
Drobný hmotný majetek	028070	v Kč	63.453,00	63.453,00
Drobný hmotný majetek A	028001	v Kč	2.618.392,25	2.618.392,25
Drobný hmotný majetek B	028002	v Kč	35.621,90	35.621,90
Drobný hmotný majetek C	028003	v Kč	30.240,00	30.240,00
Drobný hmotný majetek D	028004	v Kč	911.753,37	911.753,37
Drobný hmotný majetek UP	kabinety	v Kč	648.080,34	648.080,34
	ZUP	v Kč	647.114,50	647.114,50
	028005	v Kč	1.295.194,84	1.295.194,84

I. Předmětem inventarizace byly:

	Číslo účtu		Skutečnost	Účetní stav
Ceniny	263	v Kč	0,00	0,00
Čistící prostředky	112 01	v Kč	2.488,73	2.488,73
Pokladna	261	v Kč	3.292,00	3.292,00

II. Řádná inventura ke dni: 31.10.2008

Okamžik zahájení dne : 3.11.2008

Okamžik ukončení dne : 7.11.2008

Inventarizační komise ve složení : předseda Mgr. Jaroslav Minařík

člen Irena Havelková

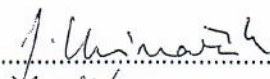
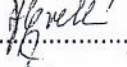

člen Alice Tomková

inventurní soupis sepsán dne : 7.11.2008

Podpisy členů inventarizační komise: předseda

člen

člen


.....

.....

.....

Zjištěný inventarizační rozdíl : Rozdíly zjištěny nebyly.

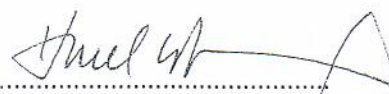
Důvod rozdílu : žádný

Návrh způsobu likvidace zjištěného rozdílu: žádný

Prohlášení odpovědného pracovníka za hospodářské prostředky

Prohlašuji, že k inventarizaci byly všechny doklady, týkající se stavu a pohybu hospodářských prostředků mnou spravovaných, předány k zaúčtování, příp. Předány inventarizační komisi. Prohlašuji, že všechny příjmy a výdaje těchto prostředků do zahájení inventury jsou zachyceny v účetnictví nebo operativní evidenci. Hmotná odpovědnost za svěřené hospodářské prostředky byla podepsána.

V Lysé nad Labem dne 7.11.2008


.....
podpis odpovědného pracovníka
za hospodářské prostředky

DODATEK č. 1

ke Zřizovací listině Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem

Město Lysá nad Labem jako zřizovatel tímto v souladu s ustanovením zákonů citovaných ve Zřizovací listině Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem vydává dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem

Článek VII. Okruhy doplňkové činnosti

Bod 1.


Doplnění o další druh činnosti:

vedení kroužků

V ostatních částech zůstává Zřizovací listina Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem beze změny.

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho schválení zastupitelstvem města.

V Lysé nad Labem dne 16. 9.2015


Mgr. Jiří Havelka
starosta



Schvalovací doložka:

Dodatek č.1 ke Zřizovací listině Základní školy Bedřicha Hrozného 12, Lysá nad Labem byl projednán a schválen ZM dne 9.9.2015 bod 22