



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Masarykovo náměstí 1/6  
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-190245/2023-MIKMO  
KVÚ-23746/2023-MIKMO

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhledává  
v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,  
výběrové řízení pro obsazení pracovní pozice

**úředník/úřednice–referent/ka stavebního úřadu zařazen/a do Odboru stavebního úřadu,  
územního plánování a památkové péče MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: správní obvod obce s pověřeným obecním úřadem, pravidelné pracoviště Odboru stavebního úřadu, územního plánování a památkové péče Městského úřadu Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 h/týden
- předpokládaný termín nástupu: dle dohody
- platová třída odpovídající druhu práce: 10. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Charakteristika vykonávané práce:** komplexní výkon agend stavebního úřadu

**Předpoklady dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:**

- osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem

**Jiné požadavky pro vykonávanou práci:**

- administrativní dovednosti
- uživatelská znalost práce na PC
- dobré komunikační schopnosti
- ochota k dalšímu vzdělávání
- flexibilita a spolehlivost
- řidičské oprávnění skupiny B
- osvědčení o vykonání zkoušky zvláštní odborné způsobilosti při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění výtána

**Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu uchazeče nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- příp. kontaktní spojení na uchazeče, tj. telefon, e-mail  
(přihláška ke stažení na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz) v sekci volná pracovní místa MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav)

**K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Termín uzávěrky přihlášek: 18.12.2023**

**Podání písemné přihlášky:** na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, nejpozději s datem podání 18.12.2023 v označené obálce **VŘ/REFERENT SÚ**.

**Zaměstnanecké výhody:** stabilní zaměstnání se zaručeným termínem výplaty, příjemné pracovní prostředí, přátelský kolektiv, osobní příspěvek po zkušební době, příspěvek na stravování (stravenková karta Edenred Card), 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku (Sick day), příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy při příležitosti životního výročí a při odchodu do starobního důchodu, možnost umístění dětí zaměstnanců do mateřské školy, výborná dopravní dostupnost (pracoviště se nachází přímo v centru města), možnost úpravy pracovní doby u zaměstnanců s malými dětmi, firemní akce v podobě poznávacích výletů, práce vhodná pro absolventy, zaměstnanecké telefonní tarify.

**Bližší informace podá:** Ing. Pavel Janků, vedoucí Odboru stavebního úřadu, územního plánování a památkové péče, tel. 326 909 101 nebo 602 661 148.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit kdykoli v jeho průběhu, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení vráceny. Přihláška do výběrového řízení spolu se závěrečnou zprávou výběrové komise bude v souladu se

MÚBNLSB-KVÚ-190245/2023-MIKMO

Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz).

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 29.11.2023

Mgr. Radek Důneber v.r.  
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav