



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Masarykovo náměstí 1/6
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-16895/2024-MIKMO
KVÚ-4114/2024-MIKMO

Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
přijme pracovníka/pracovnici pro obsazení pracovní pozice
komunitní (sociální) pracovník/pracovnice
Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav

- místo výkonu práce: pracoviště Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- **pracovní poměr na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou), max. do doby ukončení projektu Komunitní centrum U Podivena (trvání projektu do 31.12.2025)**
- termín nástupu: dle dohody
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden, dle domluvy možnost kratšího pracovního úvazku
- platová třída odpovídající druhu práce: 10. nebo 11. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Charakteristika vykonávané práce: zajištění provozu komunitního centra, zajištění podpůrných a doprovodných aktivit klientů komunitního centra, depistáž jedinců a rodin sociálně vyloučených a vyloučením ohrožených, aktivizace klientů ke spolupráci, identifikace sociálních problémů klientů, přímá sociální práce s klienty v nepříznivé sociální situaci. Koordinace a realizace krátkodobého projektu.

V případě 11. platové třídy kvalifikační předpoklady vzdělání k výkonu povolání sociálního pracovníka podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

V případě 10. platové třídy min. vyšší odborné vzdělání, obor nerozhoduje.

Jiné požadavky pro vykonávanou práci:

- osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk
- orientace v oblasti sociální politiky a sociální práce
- dobré komunikační schopnosti, empatie a sociální cítění
- praxe na úseku sociální politiky a sociální práce vítána
- schopnost samostatného řešení problémů
- administrativní dovednosti
- organizační schopnosti a dovednosti
- uživatelská znalost práce na PC

- přesnost, spolehlivost, pečlivost a flexibilita
- řidičské oprávnění skupiny B

Náležitosti písemné přihlášky zájemce:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- příp. další kontaktní spojení na uchazeče, tj. telefon, e-mail

(přihláška ke stažení na webových stránkách města www.brandysko.cz v sekci volná pracovní místa MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav)

K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- čestné prohlášení o bezúhonnosti

Termín uzávěrky přihlášek: 23.02.2024

Podání písemné přihlášky: na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, nejpozději s datem podání 23.02.2024 v označené obálce **KOMUNITNÍ SP ODSP_ZÁSTUP.**

Zaměstnanecké výhody: stabilní zaměstnání se zaručeným termínem výplaty, příjemné pracovní prostředí, přátelský kolektiv, osobní příplatek po zkušební době, příspěvek na stravování (stravenková karta Edenred Card), 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku (Sick day), příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy při příležitosti životního výročí, finanční dar při odchodu do starobního důchodu, možnost umístění dětí zaměstnanců do mateřské školy, výborná dopravní dostupnost (pracoviště se nachází přímo v centru města), možnost úpravy pracovní doby u zaměstnanců s malými dětmi, firemní akce v podobě poznávacích výletů, práce vhodná pro absolventy, zaměstnanecké telefonní tarify.

Bližší informace podá: Mgr. Alice Benediktová, DiS., vedoucí Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 326 653 805 nebo 739 602 066.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené přijímací řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení přijímacího řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané k přihlášce do přijímacího řízení vráceny zpět. Přihláška do přijímacího řízení bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města www.brandysko.cz.

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 05.02.2024

Mgr. Radek Důňebier v.r.
tajemník MěÚ