



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Poděbrady

zastoupené tajemníkem Městského úřadu Poděbrady

vyhlašuje dne 5. 3. 2024 výběrové řízení na obsazení pracovního místa
samostatný/á referent/ka oddělení interního auditu a kontroly

Místo výkonu práce: Poděbrady

Předpokládaný termín nástupu: po ukončení výběrového řízení nebo dle dohody

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Obecná charakteristika pozice: Druhem práce je zajišťování interního auditu města a jeho organizačních složek, včetně kontroly hospodárnosti při nakládání s majetkem a finančními prostředky, provádění finanční kontroly u organizací zřízených městem včetně ověření správnosti účetních operací a provádění veřejnosprávní kontroly u subjektů, kterým byla poskytnuta finanční dotace z rozpočtu města; sestavování plánů interních auditů a veřejnosprávních kontrol. Vypracovává plán interního auditu a předkládá roční zprávu o činnosti interního auditu, vede evidenci vnitřních předpisů a právních předpisů města Poděbrady, zajišťuje evidenci smluv.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (11. platová třída + příplatky dle příslušného nařízení vlády).

Nabízíme: zaměstnanecké benefity, např. flexibilní začátek/konec pracovní doby, 5 týdnů dovolené, 5 dnů zdravotního volna (sickdays), příspěvek na ošacení, stravování, volnočasové aktivity, příspěvek na penzijní připojištění, možnost dalšího vzdělávání.

Uchazeč musí splňovat: být státním občanem České republiky; pokud je cizím státním občanem, musí mít v České republice trvalý pobyt; dosáhl věku 18 let; je způsobilý k právním úkonům; je bezúhonný, tj. nebyl pravomocně odsouzen (§ 4 odst. 2 zák. č. 312/2002 Sb.) pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy; ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Kvalifikační předpoklady:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadavky zaměstnavatele:

- orientace v příslušné legislativě zejména v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v prováděcím předpise a v zákoně č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád),
- praktické zkušenosti z oblasti účetnictví, rozpočtové skladby a hospodaření územních samosprávných celků a jeho organizací, finanční kontroly ve veřejné správě či finančních dotací,
- vzdělání v ekonomickém či právním směru výhodou,
- samostatnost, analytické myšlení, komunikační dovednosti, úroveň vystupování a jednání s lidmi, důslednost, kvalifikované a včasné plnění úkolů, flexibilita,
- uživatelská znalost práce na PC,
- řidičské oprávnění skupiny B výhodou,
- ochota učit se a dále se vzdělávat.

Písemná přihláška zájemce k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat tyto náležitosti:

jméno, příjmení, příp. titul; datum a místo narození; státní příslušnost; místo trvalého pobytu, kontaktní adresu, pokud není shodná s místem trvalého pobytu uchazeče; číslo občanského průkazu (u cizího státního občana číslo dokladu k povolení pobytu), telefon a email; datum a podpis zájemce.

K přihlášce do výběrového řízení musí být přiloženy tyto doklady:

- a) životopis s uvedením výstižných charakteristik dosavadních zaměstnání, znalostí, zkušeností a dovedností uvedených v požadavcích zaměstnavatele,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením (zákon č. 312/2002 Sb., § 6 odst. 4 písm. b)),
- c) úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém (ukončeném) vzdělání,
- d) prohlášení - souhlas se zpracováním osobních údajů (viz příloha).

Lhůta pro podání přihlášky: 25. 3. 2024

Bližší informace o pracovní náplni na tel. č. 325 600 201.

Místo a způsob podání přihlášky:

v zalepené obálce, na které bude výrazně uvedeno „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení – interní audit a kontrola**“, adresované na PhDr. Tomáše Růžičku, tajemníka MěÚ Poděbrady, Jiřího náměstí 20/I., 290 31 Poděbrady, doručené osobně do podatelny MěÚ Poděbrady, nebo odeslané poštou na uvedenou adresu s datem podacího razítka nejpozději 25. 3. 2024.

Po skončení výběrového řízení budou všem uchazečům jejich písemné materiály poskytnuté k výběrovému řízení vráceny. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to i v jeho průběhu. Uchazeči nemají právo se proti zrušení výběrového řízení odvolat.

Poděbrady, 5. 3. 2024

PhDr. Tomáš Růžička
tajemník MěÚ Poděbrady

Prohlášení

Vaše zde uvedené osobní údaje budou zpracovávány a vedeny pouze pro účely výběrového řízení na pracovní pozici „samostatný/á referent/ka oddělení interního auditu a kontroly MěÚ Poděbrady“.

Vaše přihláška bude zpracovávána a vedena za účelem doložení průběhu výběrového řízení po dobu pěti let; bude zpracovávána a chráněna v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů. Osobní údaje obsažené v přihlášce nebudou poskytnuty třetím stranám a nebudou uchovávány déle, než je pro tento účel právně přípustné. Informace o zpracování osobních údajů městem Poděbrady jsou uvedeny na adrese

http://www.mesto-podebrady.cz/vismo/zobraz_dok.asp?n=gdpr&id_ktg=1897&p1=28256&sz=zmena_formalni&sz=nazev

V.....datum.....

jméno a příjmení, podpis