



# Město MILOVICE

*starosta*

nám. 30. června 508, 289 24 Milovice – Mladá

---

Město Milovice vyhlašuje dle ustanovení §6, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů,

## **Veřejnou výzvu**

na obsazení pracovní pozice

## **„Referent/ka ekonomického oddělení“**

**Místo výkonu práce:** Městský úřad Milovice, nám. 30. června 508, Milovice.

**Plný pracovní úvazek na dobu neurčitou se zkušební lhůtou 3 měsíce**

### **Náplň práce:**

- vymáhání ostatních pohledávek vč. pohledávek z bytového hospodářství
- vedení pokladny (výběr všech místních a správních poplatků, ostatních plateb v hotovosti)
- evidence místních poplatků (poplatky ze psů, poplatky za komunální odpad a další)
- kontrola dodržování OZV o místních poplatcích
- další práce, dle příkazu nadřízeného.

**Předpokládaný termín nástupu:** 1. 5. 2024, případně dle dohody

**Platové zařazení:** 9. platová třída, řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, po zkušební době možnost osobního příplatku.

**Další výhody:** možnost uzavření nájemní smlouvy k městskému bytu za zvýhodněné měsíční nájemné

### **Obecné požadavky:**

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- c) způsobilost k právním úkonům,
- d) bezúhonnost.

**Kvalifikační předpoklady:** Vyšší odborné nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou.

### **Jiné požadavky:**

- a) uživatelská znalost MS Office + pozitivní vztah k PC
- b) aktivní a samostatný přístup k práci, odolnost vůči stresu
- c) schopnost velmi dobré komunikace a jednání s lidmi
- d) flexibilita a spolehlivost
- e) řídičské oprávnění skupiny B.

**Výhodou při výběrovém řízení je:**

- a) zkouška zvláštní odborné způsobilosti pro výkon správní činnosti při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění
- b) základní znalosti účetnictví
- c) vzdělání s ekonomickým zaměřením.

**Uchazeči předloží tyto doklady:**

- a) přihlášku, která bude obsahovat tyto náležitosti:
  - Jméno, příjmení, titul
  - Datum a místo narození
  - Státní příslušnost
  - Místo trvalého pobytu
  - Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
  - e-mailový kontakt a tel. spojení
  - Datum a podpis
- b) životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností
- c) originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- d) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Způsob podání přihlášky:**

Přihlášku zašlete se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami v zalepené obálce na adresu: Město Milovice, nám. 30. června 508, 289 23 Milovice-Mladá, nebo osobně na Podatelnu MěÚ Milovice na téže adrese v označené obálce:

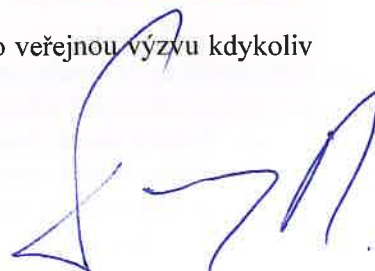
**NEOTVÍRAT „VŘ – referent EO“**

Na zadní straně obálky bude uvedeno jméno a adresa uchazeče.

**Termín pro podání přihlášek: 12. 4. 2024 do 12:00 hodin**

Bližší informace na tel. čísle 325 517 103, 602 400 089, email: [miroslava.dlouha@mesto-milovice.cz](mailto:miroslava.dlouha@mesto-milovice.cz).

Město Milovice si vyhrazuje právo nevybrat žádného uchazeče a zrušit tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jejím průběhu.



Ing. Milan Pour  
Starosta města Milovice