



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Masarykovo náměstí 1/6  
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



brnlvp24v00cq1

MÚBNLSB-KVÚ-68450/2024-MIKMO  
KVÚ-12719/2024-MIKMO

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**  
**se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,**  
**Masarykovo nám. 1/6, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

**přijme pracovníka/pracovníci pro obsazení volné pracovní pozice**  
**IT administrátor Odboru informačních technologií MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- termín nástupu: dle dohody
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platová třída odpovídající druhu práce: 11. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Charakteristika vykonávané práce:** zajišťování správy (administrace) systémů výpočetní techniky (správa serverů a síťového prostředí)

**Kvalifikační předpoklady vzdělání** pro výkon práce v 11. platové třídě: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

**Jiné požadavky pro vykonávanou práci:**

- státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka
- praxe v oboru vykonávané činnosti
- znalost správy serverových operačních systémů na platformě MS-Windows (Linux) a poštovního serveru MS Exchange
- obecná znalost síťové technologie na platformě Cisco
- znalost virtualizace na platformě VMware a zálohování Veem výhodou
- znalost databázového prostředí (Oracle, MS-SQL) výhodou
- praxe v oblasti státní správy či samosprávy případně orientace v informačních technologiích a v oblasti e-Governmentu a znalost legislativních předpisů souvisejících s vykonávanou činností výhodou
- analytické a koncepční schopnosti
- dobré komunikační schopnosti
- schopnost samostatného řešení problémů a samostatného rozhodování a ochota učit se novým věcem, sledování vývojových trendů v oboru
- zodpovědnost, přesnost, spolehlivost, pečlivost a flexibilita
- řídičské oprávnění skupiny B

**Zaměstnanecké výhody:** stabilní zaměstnání se zaručeným termínem výplaty, příjemné pracovní prostředí, přátelský kolektiv, osobní příspěvek po zkušební době, příspěvek na stravování (stravenková karta Edenred Card), 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku (Sick day), příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy u příležitosti životního výročí, finanční dar při odchodu do starobního důchodu, možnost umístění dětí zaměstnanců do mateřské školy, výborná dopravní dostupnost (pracoviště se nachází přímo v centru města), možnost úpravy pracovní doby u zaměstnanců s malými dětmi, firemní akce v podobě poznávacích výletů, práce vhodná pro absolventy, zaměstnanecké telefonní tarify.

**Bližší informace podá** Ing. Ivo Janák, vedoucí Odboru informačních technologií MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 326 909 183 nebo 605 200 787.

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 22.05.2024

Mgr. Radek Důnebier v. r.  
tajemník MěÚ